

Муниципальное казенное учреждение «Спортивная школа» Дзержинского района»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «Спортивная школа Дзержинского района»



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном казенном учреждении
«Спортивная школа Дзержинского района»
на 2019-2020 тренировочный год

№п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки
1.Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, комиссия	В течение года
1.2	Разработка нормативных документов по противодействию коррупции в учреждении	Председатель комиссии, комиссия	по мере необходимости
1.3	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, а также утвержденных документов	Председатель комиссии	В течение года
2.Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности МКУ «Спортивная школа Дзержинского района»			
2.1	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Председатель комиссии	В течение года
2.2	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в учреждение, анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Комиссия	В течение месяца со дня обращения
2.3	Информирование занимающихся, сотрудников, родителей о реализации антикоррупционной политики в учреждении	Администрация, комиссия	В течение года
2.4	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Директор, тренеры	В течение года
3. Совершенствование организации деятельности по размещению заказов			
3.1	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении муниципальных заказов	Главный бухгалтер	В течение года
3.2	Участие в семинарах и консультациях по вопросам оформления конкурсной	Главный бухгалтер	В течение года

	документации для размещения государственных и муниципальных заказов		
4. Обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Создание условий для своевременного выявления фактов коррупционной направленности.	Администрация, комиссия	В течение года
4.2	Осуществление контроля деятельности учреждения на предмет выявления коррупциогенных факторов в процессе оказания услуг	Комиссия	В течение года
4.3	Проведение заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Председатель комиссии	2 раза в год
4.4	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности		По мере поступления документов
5. Организация антикоррупционного образования			
5.1	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных установок личности	Тренеры, заместители директора	В течение года
5.2	Контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников	Председатель комиссии, комиссия	В течение года
5.3	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Председатель комиссии, комиссия	В течение года
5.4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Комиссия	До 9 декабря
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Директор	В течение года